

ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ  
«РТС-АКАДЕМИЯ»

УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор ООО «РТС-Академии»

\_\_\_\_\_ Р.А. Толкачев

МП

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА –  
ПРОГРАММА ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ  
«Противодействие коррупции в сфере закупок»

Москва, 2025

**Общество с ограниченной ответственностью «РТС-Академия»,**  
осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии на осуществление  
образовательной деятельности от 09.07.2020 г., регистрационный номер № Л035-01298-77/00180713,  
выданной Департаментом образования и науки города Москвы на срок «бессрочно»

**УТВЕРЖДАЮ**

Генеральный директор

Р. А. Толкачев

«25» марта 2025 г.

**ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА**

*(объем, содержание, планируемые результаты,  
организационно-педагогические условия)*

*дополнительной профессиональной программы - программы повышения  
квалификации*

*«Противодействие коррупции в сфере закупок»*

Год набора: 2025/2026

**Вид дополнительной образовательной программы (далее – ДОП):** дополнительная профессиональная программа (далее – ДПП)

**Подвид Образовательной программы:** программа повышения квалификации (далее – ПК).

**Направление подготовки (специальность):**

38.00.00 Экономика и управление

38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

**Форма обучения:** заочная.

**Форма реализации ДОП (форма организации учебного процесса):** сетевая.

**Тип ДОП:** асинхронная онлайн ДОП.

**Формат ДОП:** онлайн (асинхронный)

**Целевая аудитория ДОП:** государственные и муниципальные служащие, осуществляющие закупочную деятельность в организации.

**Категория поступающих на ДОП:**

лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование;

лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

**Комплект документов ДПП включает:**

1. общую характеристику (объем, содержание, планируемые результаты, организационно-педагогические условия);
2. учебный план;
3. календарный учебный график;
4. рабочие программы учебных предметов;
5. оценочные материалы текущего контроля и итоговой аттестации
6. и другие документы (перечислить).

**Трудоемкость ДОП:** 1 зачетная единица, 16 академических часов.

**Минимальный срок обучения по ДОП:** 2 рабочих дня.

**Язык ДОП:** русский язык.

**Нормативная численность группы:** от 1 человека.

**Цель ДОП:** совершенствование компетенций, необходимых для профессиональной деятельности, и повышение профессионального уровня в рамках имеющейся у слушателя квалификации, освоение и апробация способов противодействия коррупции, урегулирования

конфликта интересов, юридической ответственности широкого круга лиц, обязанных принимать меры по предотвращению коррупционных проявлений.

**Перечень нормативных документов, определяющих квалификационные характеристики (требования) к выпускнику Образовательной программы:**

1. Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»
2. Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»
3. Квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих, утв. Постановлением Минтруда России от 21.08.1998 № 37
4. Профессиональный стандарт «Специалист в сфере закупок», утвержденный приказом Минтруда России от 10 сентября 2015 г. № 625н/и
5. Профессиональный стандарт «Эксперт в сфере закупок», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10 сентября 2015 года № 626н.
6. Приказ Минтруда России от 12 апреля 2013 г. № 148н «Об утверждении уровней квалификации в целях разработки проектов профессиональных стандартов»
7. Приказ Минобрнауки России от 13.08.2020 № 1000 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление»
8. Приказ Минобрнауки России от 13.08.2020 N 1016 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление»
9. Приказ Минобрнауки России от 11.08.2020 № 939 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика»
10. Приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 № 954 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика»

**Перечень профессиональных компетенций и их описание в рамках имеющейся квалификации, качественное изменение которых осуществляется в результате обучения.**

Выпускник должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности по соответствующему профессиональному стандарту:

ОК-6 (общекультурные компетенции) – Способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;

ОПК-1 (профессиональные компетенции) – Способность соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации;

ПК-3 (профессиональные компетенции) – Способность обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права;

ПК-11 (профессиональные компетенции) – Способность осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению;

ПК-12 (профессиональные компетенции) – Способность выявлять, давать оценку коррупционному поведению и содействовать его пресечению;

ПК-14 (профессиональные компетенции) – Готовность принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции.

**Планируемые результаты обучения по ДПП:**

Слушатель, прошедший обучение по образовательной программе, должен:

<b>ЗНАТЬ</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- теоретические основы работы по противодействию коррупции, систему государственных органов, осуществляющих противодействие коррупции в сфере закупок, конкретные антикоррупционные технологии и механизмы, применяемые в государственных органах и организациях;</li> <li>- природу коррупции, содержание, причины, виды и угрозы, исходящие от коррупции;</li> <li>- этапы развития российского антикоррупционного законодательства;</li> <li>- российский подход к определению и применению понятий «коррупция», «коррупционное правонарушение», «коррупционное преступление»;</li> <li>- законодательство России о противодействии коррупции;</li> <li>- правонарушения коррупционного характера;</li> <li>- этические кодексы и кодексы поведения;</li> <li>- типовые антикоррупционные стандарты поведения;</li> <li>- основные цели и сущность антикоррупционного декларирования, основные виды и процедуры антикоррупционного декларирования, содержание деклараций;</li> <li>- определение понятий «конфликт интересов» и «личная заинтересованность», виды конфликта интересов, типовые ситуации конфликта интересов;</li> <li>- особенности регулирования конфликта интересов в России;</li> <li>- ответственность физических и юридических лиц за совершение коррупционных правонарушений в частном секторе экономики.</li> </ul>
<b>УМЕТЬ</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- применять полученные знания в практических ситуациях, в том числе вносить и обосновывать предложения по применению опыта противодействия коррупции в организациях, оценивать результаты реализуемой антикоррупционной политики, оценивать жизненные ситуации в терминах конфликта интересов и вносить предложения по их урегулированию;</li> <li>- оперировать юридическими понятиями и категориями;</li> <li>- анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения;</li> <li>- анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы;</li> <li>- принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.</li> </ul>
<b>ВЛАДЕТЬ</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- юридической терминологией;</li> <li>- навыками работы с правовыми актами;</li> <li>- навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности.</li> </ul>

### Организационно-педагогические условия реализации ДПП

#### Профессорско-преподавательский состав ДПП:

Реализация ДПП обеспечивается работниками ООО «РТС-Академии» и сетевого партнера, а также лицами, привлекаемыми на условиях договора гражданско-правового характера.

№ п/п	Название учебного предмета, курса, дисциплины (модуля)	Ф.И.О.	Должность и место работы	Ученая степень/звание	Дополнительная информация об уровне достигнутой квалификации
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Понятие коррупции. Антикоррупционная политика организации.</li> <li>- Коррупционные факторы в системе государственных закупок.</li> <li>- Конфликт интересов как основное проявление коррупционных нарушений.</li> <li>- Урегулирование конфликта интересов членами закупочной комиссии</li> <li>- Юридическая ответственность за коррупционные проявления</li> </ul>	Пластинина Елена Александровна	Ведущий эксперт в сфере закупок ООО «РТС-тендер»	Кандидат экономических наук.	Член-корреспондент. РАЕН, эксперт РАНХиГС при Президенте РФ

**Учебно-методическое обеспечение** программы включает в себя комплект учебно-методических материалов, состоящий из лекционных материалов, видеоуроков, презентаций и иных методических материалов, по каждой дисциплине учебного плана для слушателей, в том числе в электронной форме на специализированной многофункциональной платформе с авторизованным доступом для слушателей.

**Материально-техническое обеспечение** обучения предполагает применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, реализованных на многофункциональной платформе GetCourse.

Разработчик ДПП

Е.В. Перовская

**Общество с ограниченной ответственностью «РТС-Академия»,**  
 осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности от 09.07.2020 г.,  
 регистрационный номер № Л035-01298-77/00180713, выданной Департаментом образования и науки города Москвы на срок «бессрочно»

**УТВЕРЖДАЮ**

Генеральный директор

*Р. А. Толкачев*

«25» марта 2025 г.

**УЧЕБНЫЙ ПЛАН**

*дополнительной профессиональной программы - программы повышения квалификации  
 «Противодействие коррупции в сфере закупок»*

Год набора: 2025/2026

Трудоемкость программы: 1 зач. ед., 16 академических часов.

№ п/п	Названия учебных тем	Трудоемкость		Объем контактной работы						Самостоятельная работа* (акад.ч.)	Виды текущего контроля	Форма промежуточной аттестации
				Аудиторная работа (акад.ч.)				Обучение с использованием ДОТ и(или) ЭО, в том числе в полном объеме (акад.ч.)				
				в зач. ед.	в акад. ч.	все го, ауд. ч.:	лекции	практические, семинарские, лабораторные занятия	консультации, и, иные виды занятий			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Понятие коррупции. Антикоррупционная политика организации	-	4	-	-	-	-	-	4	-	-	-
2	Коррупционные факторы в системе государственных закупок	-	2	-	-	-	-	-	4	-	-	-

№ п/п	Названия учебных тем	Трудоемкость		Объем контактной работы						Самостоятельная работа* (акад.ч.)	Виды текущего контроля	Форма промежуточно й аттестации
				Аудиторная работа (акад.ч.)				Обучение с использовани ем ДОТ и(или) ЭО, в том числе в полном объеме (акад.ч.)				
				в за ч. ед .	в акад. ч.	все го, ауд. ч.:	лекции	практические, семинарские, лабораторные занятия	консультаци и, иные виды занятий			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
3	Конфликт интересов как основное проявление коррупционных нарушений	-	2	-	-	-	-	-	2	-	-	-
4	Урегулирование конфликта интересов членами закупочной комиссии	-	2	-	-	-	-	-	2	-	-	-
5	Юридическая ответственность за коррупционные проявления	-	4	-	-	-	-	-	4	-	-	-
	<b>ВСЕГО:</b>	-	14	24	24	-	-	-	-	-	-	-
<b>ИА</b>	<b>Итоговая аттестация</b>	-	2	-	-	-	-	-	-	-	**	**
	<b>ИТОГО:</b>	<b>1</b>	<b>16</b>									

\* Самостоятельная работа не включается в общую трудоемкость ДПП ПК и осваивается выпускником самостоятельно на свое усмотрение.

\*\*Осуществляется на усмотрение преподавателя

Разработчик ДПП

Исполнитель:

Перовская Елена Вячеславовна

Заместитель руководителя отдела продвижения продуктов обучения ООО «РТС-тендер»

тел.: +7 (495) 419-17-25 доб.28411

Е.В. Перовская

**Общество с ограниченной ответственностью «РТС-Академия»,**  
осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии на осуществление  
образовательной деятельности от 09.07.2020 г., регистрационный номер № Л035-01298-77/00180713,  
выданной Департаментом образования и науки города Москвы на срок «бессрочно»

**УТВЕРЖДАЮ**  
Генеральный директор  
*Р. А. Толкачев*  
«25» марта 2025 г.

**КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК**  
*дополнительной профессиональной программы - программы повышения  
квалификации  
«Противодействие коррупции в сфере закупок»*

Календарные периоды**		Форма обучения	Итоговая аттестация	Зачетные единицы (зач. ед.)	Всего академических часов,	из них:	
Дата начала реализации программы	Дата окончания реализации программы					контактная работа (акад. ч.)	самостоятельная работа* (акад. ч.)
1	2	3	4	5	6	7	8
По факту заключения договора		заочная	тестирование	1	16		

\*Самостоятельная работа не включается в общую трудоемкость ДПП ПК и осваивается выпускником самостоятельно на свое усмотрение.

Разработчик ДПП

Е.В. Перовская

Исполнитель:  
Перовская Елена Вячеславовна,  
Заместитель руководителя отдела продвижения продуктов обучения ООО «РТС-тендер».,  
тел.: +7 (495) 419-17-25 доб.28411

**Общество с ограниченной ответственностью «РТС-Академия»,**  
осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии на осуществление  
образовательной деятельности от 09.07.2020 г., регистрационный номер № Л035-01298-77/00180713,  
выданной Департаментом образования и науки города Москвы на срок «бессрочно»

**УТВЕРЖДАЮ**  
Генеральный директор  
Р. А. Толкачев  
«25» марта 2025 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**  
*дополнительной профессиональной программы - программы повышения  
квалификации  
«Противодействие коррупции в сфере закупок»*

Год набора: 2025/2026

Москва, 2025 г.

Разработчики, авторы-составители рабочей программы:

Перовская Елена Вячеславовна, Заместитель руководителя отдела продвижения продуктов обучения ООО «РТС-тендер»

\_\_\_\_\_/Перовская Е.В.  
(подпись / Фамилия И.О.)

Пластинина Елена Александровна, ведущий эксперт в сфере закупок ООО «РТС-тендер», кандидат экономических наук, член-корр. РАЕН, член экспертного совета при ФАС России, эксперт РАНХиГС при Президенте

\_\_\_\_\_/Пластинина Е.А.  
(подпись / Фамилия И.О.)

## **I Аннотация рабочей программы ДПП**

Краткая характеристика рабочей программы: настоящая программа предназначена для повышения квалификации и совершенствования компетенций, необходимых для профессиональной деятельности государственных и муниципальных служащих, повышения профессионального уровня в рамках имеющейся у них квалификации в сфере противодействия коррупции, освоения и апробации способов противодействия коррупции, урегулирования конфликта интересов, юридической ответственности широкого круга лиц, обязанных принимать меры по предотвращению коррупционных проявлений.

Место тем ДПП в учебном плане:

Тема 1 «Понятие коррупции. Антикоррупционная политика организации» направлена на изучение нормативной правовой базы, раскрывает законодательные основы в сфере антимонопольного комплаенса.

Тема 2 «Коррупционные факторы в системе государственных закупок» формирует общие знания и практические навыки в целях правового обеспечения закупок в соответствии с антикоррупционным законодательством.

Тема 3 «Конфликт интересов как основное проявление коррупционных нарушений» направлена на углубленное изучение проявлений коррупционных нарушений.

Тема 4 «Урегулирование конфликта интересов членами закупочной комиссии» направлена на изучение способов пресечения конфликта интересов в сфере закупок.

Тема 5 «Юридическая ответственность за коррупционные проявления» направлена на изучение нормативной правовой базы антикоррупционного законодательства, видов юридической ответственности государственных и муниципальных служащих.

Пререквизиты:

1. Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;
2. Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
3. Приказ Минтруда России от 10.09.2015 № 625н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист в сфере закупок».

Объем учебных тем ДПП:

Тема 1 – 4 академических часа

Тема 2 – 2 академических часа

Тема 3 – 2 академических часа

Тема 4 – 2 академических часа

Тема 5 – 4 академических часа

Общий объем ДПП ПК: 16 академических часов.

## **II Цель, задачи, планируемые результаты, трудоемкость обучения, форма реализации и формат освоения учебных тем ДПП**

2.1 Целью освоения учебных тем ДПП является совершенствование компетенций, необходимых для профессиональной деятельности государственных и муниципальных служащих, повышения профессионального уровня в рамках имеющейся у них квалификации в сфере противодействия коррупции, освоения и апробации способов противодействия коррупции, урегулирования конфликта интересов, юридической ответственности широкого круга лиц, обязанных принимать меры по предотвращению коррупционных проявлений.

2.2. Задачи освоения учебных тем ДПП:

Изучить:

- теоретические основы работы по противодействию коррупции, систему государственных органов, осуществляющих противодействие коррупции в сфере закупок, конкретные антикоррупционные технологии и механизмы, применяемые в государственных органах и организациях;
- природу коррупции, содержание, причины, виды и угрозы, исходящие от коррупции;
- этапы развития российского антикоррупционного законодательства;
- российский подход к определению и применению понятий «коррупция», «коррупционное правонарушение», «коррупционное преступление»;
- законодательство России о противодействии коррупции;
- правонарушения коррупционного характера;
- этические кодексы и кодексы поведения;
- типовые антикоррупционные стандарты поведения;
- основные цели и сущность антикоррупционного декларирования, основные виды и процедуры антикоррупционного декларирования, содержание деклараций;
- определение понятий «конфликт интересов» и «личная заинтересованность», виды конфликта интересов, типовые ситуации конфликта интересов;
- особенности регулирования конфликта интересов в России;
- ответственность физических и юридических лиц за совершение коррупционных правонарушений в частном секторе экономики.

Научиться:

- применять полученные знания в практических ситуациях, в том числе вносить и обосновывать предложения по применению опыта противодействия коррупции в организациях, оценивать результаты реализуемой антикоррупционной политики, оценивать жизненные ситуации в терминах конфликта интересов и вносить предложения по их урегулированию;
- оперировать юридическими понятиями и категориями;
- анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения;
- анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы;
- принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.

2.3. Планируемые результаты обучения по учебным темам ДПП:

Вид(ы) или область(и/сфера(ы)) профессиональной деятельности	Компетенции, трудовые функции или трудовые действия	В результате освоения учебных тем по Образовательной программе обучающийся должен:		
		знать:	уметь:	владеть:
1	2	3	4	5

Указаны в профессиональном стандарте «Специалист в сфере закупок».	ОПК-1 (профессиональные компетенции) – Способность соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации;	- законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы; - общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации.	- применять законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы; - использовать в работе общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации.	- способностью соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации.
	ПК-3 (профессиональные компетенции) – Способность обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права;	- законодательства Российской Федерации субъектами права; - законодательство России о противодействии коррупции; - теоретические основы работы по противодействию коррупции, систему государственных органов, осуществляющих противодействие коррупции в сфере закупок, конкретные антикоррупционные технологии и механизмы, применяемые в государственных органах и организациях; - природу коррупции, содержание, причины, виды и угрозы, исходящие от коррупции; - этапы развития российского антикоррупционного законодательства; - российский подход к определению и применению понятий «коррупция», «коррупционное правонарушение», «коррупционное преступление».	- обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права; - применять антикоррупционные технологии и механизмы, применяемые в государственных органах и организациях.	- способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права.
	ПК-11 (профессиональные компетенции) – Способность	- правонарушения коррупционного характера;	- осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и	- способностью осуществлять предупреждение правонарушений,

	осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению;	- типовые антикоррупционные стандарты поведения.	устранять причины и условия, способствующие их совершению.	выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению;
	ПК-12 (профессиональные компетенции) – Способность выявлять, давать оценку коррупционному поведению и содействовать его пресечению;	- особенности регулирования конфликта интересов в России; - ответственность физических и юридических лиц за совершение коррупционных правонарушений в частном секторе экономики.	- выявлять, давать оценку коррупционному поведению и содействовать его пресечению;	- способностью выявлять, давать оценку коррупционному поведению и содействовать его пресечению.
	ПК-14 (профессиональные компетенции) – Готовность принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции.	- основные цели и сущность антикоррупционного декларирования, основные виды и процедуры антикоррупционного декларирования, содержание деклараций;	- осуществлять антикоррупционное декларирование; - проводить юридическую экспертизу проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции.	- способностью принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции.

2.4. Объем учебных тем по образовательной программе – 16 академических часа.

Трудоемкость учебных тем по образовательной программе 16 контактных часов.

Виды занятий и учебной работы	объем контактных занятий, работы (акад. час)	из них, обучение с использованием ДОТ и (или) ЭО (акад.ч.)
Контактные виды занятий, в том числе:	-	-
лекции	-	14
семинарские занятия, в том числе семинары по обмену опытом	-	-
практические занятия	-	-
лабораторные занятия	-	-
консультации	-	-
из них, выездные занятия:	-	-
проектная или иная работа	-	-
Самостоятельная работа	-	-
Промежуточная аттестация в форме тестирования	-	2

2.5. Форма организации учебного процесса: сетевая, индивидуальная, дистанционная.

2.6. Формат преподавания и освоения (формат обучения): асинхронное.

### III. Содержание учебных тем ДПП

Тема 1 «Понятие коррупции. Антикоррупционная политика организации».

Вид теоретического учебного занятия. Лекция

Тема 1 направлена на изучение нормативной правовой базы, раскрывает законодательные основы в сфере антимонопольного комплаенса.

Содержание темы:

- Определение коррупции как социального и правового явления;
- порядок разработки антикоррупционной политики организации.

Тема 2 «Коррупционные факторы в системе государственных закупок»

Вид теоретического учебного занятия. Лекция

Тема 2 формирует общие знания и практические навыки в целях правового обеспечения закупок в соответствии с антикоррупционным законодательством.

Содержание темы:

- Выявление коррупционных факторов в закупках;
- Утверждение перечня должностей с наибольшими коррупционными рисками.

Тема 3 «Конфликт интересов как основное проявление коррупционных нарушений»

Вид теоретического учебного занятия. Лекция

Тема 3 направлена на углубленное изучение проявлений коррупционных нарушений.

Содержание темы:

- Субъекты конфликта интересов.
- Разработка положения о конфликте интересов;
- Комиссия по урегулированию конфликта интересов.

Тема 4 «Урегулирование конфликта интересов членами закупочной комиссии»

Вид теоретического учебного занятия. Лекция

Тема 4 направлена на изучение способов пресечения конфликта интересов в сфере закупок.

Содержание темы:

- Коррупционные риски при осуществлении закупок
- Распространенные индикаторы коррупции в госзакупках

Тема 5 «Юридическая ответственность за коррупционные проявления»

Вид теоретического учебного занятия. Лекция

Тема 5 направлена на изучение нормативной правовой базы антикоррупционного законодательства, видов юридической ответственности государственных и муниципальных служащих.

Содержание темы:

- Виды коррупционных проявлений;
- Виды юридической ответственности, предусмотренные антикоррупционным законодательством.

### IV. Самостоятельная работа

Виды самостоятельной работы, ее содержание и основные рекомендации по выполнению\*:

Название элемента содержания рабочей программы	Виды самостоятельной работы	Содержание вида самостоятельной работы	Основные рекомендации по выполнению самостоятельной работы
1	2	3	4
Тема 1	Работа с источниками информации	Анализ и написание конспекта к научно-практическому комментарию к Федеральному закону	Конспект рекомендуется вести собственными формулировками, делая ссылки на нормативные акты.

		«О защите конкуренции» (постатейный) / К. Н. Алешин, И. Ю. Артемьев, Е. А. Большаков и др.	Желательно запись делать на одной странице, а следующую страницу оставлять для проработки учебного материала и приведения примеров из практики.
Тема 2	Работа с источниками информации	Анализ и написание конспекта: Роль предпринимательских структур в противодействии коррупции: Научно-практическое пособие / Н.Г. Семилютина, Е.И. Спектор. - М.: Контракт, ИЗиСП, 2012. - 240 с.	Конспект рекомендуется вести собственными формулировками, делая ссылки на нормативные акты. Желательно запись делать на одной странице, а следующую страницу оставлять для проработки учебного материала и приведения примеров из практики.
Тема 3	Работа с источниками информации	Анализ и конспект: Урегулирование конфликта интересов и противодействие коррупции на гражд. и муницип. службе: теор. и практ.: Уч. пос. / С.Ю.Кабашов - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 192 с..	Конспект рекомендуется вести собственными формулировками, делая ссылки на нормативные акты. Желательно запись делать на одной странице, а следующую страницу оставлять для проработки учебного материала и приведения примеров из практики.
Тема 4	Работа с источниками информации	Анализ и конспект по теме: Румянцева, Е. Е. Противодействие коррупции : учебник и практикум для вузов / Е. Е. Румянцева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 322 с	Конспект рекомендуется вести собственными формулировками, делая ссылки на нормативные акты. Желательно запись делать на одной странице, а следующую страницу оставлять для проработки учебного материала и приведения примеров из практики.
Тема 5	Работа с источниками информации	Анализ и конспект раздела о юридической ответственности государственных и муниципальных служащих: Федеральный закон от 25.12.2008 N 273-ФЗ «О противодействии коррупции»	Конспект рекомендуется вести собственными формулировками, делая ссылки на нормативные акты. Желательно запись делать на одной странице, а следующую страницу оставлять для проработки учебного материала и приведения примеров из практики.

Самостоятельная работа не включается в общую трудоемкость ДПП ПК и осваивается выпускником самостоятельно на свое усмотрение.

## V. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ПРИМЕНЯЕМЫЕ ПРИ ИЗУЧЕНИИ ТЕМ ДПП

При реализации дисциплины (модуля) используются ДОТ.

## VI. ОЦЕНИВАНИЕ

### 6. 1. Формы контроля знаний, умений, навыков и система их оценки.

Описание видов и форм рубежного контроля: текущего контроля, промежуточной аттестации. Промежуточная аттестация не предусмотрена. Проводится на усмотрение преподавателя.

## VII. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебного тем ДПП

### 7.1 Учебно-методическое обеспечение

#### Основная литература

7.1.1. Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

7.1.2. Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»

7.1.3. Приказ Минтруда России от 10.09.2015 № 625н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист в сфере закупок»

7.1.4. Научно-практический комментарий к Федеральному закону «О защите конкуренции» (постатейный) / К. Н. Алешин, И. Ю. Артемьев, Е. А. Большаков и др.; отв. ред. И. Ю. Артемьев. — 2-е изд., перераб. и доп. — М.: Статут, 2016. — 1024 с.

### 7.2. Дополнительная литература и иные источники

7.2.1. Румянцева, Е. Е. Противодействие коррупции : учебник и практикум для вузов / Е. Е. Румянцева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 322 с

7.2.2. Роль предпринимательских структур в противодействии коррупции: Научно-практическое пособие / Н.Г. Семилютина, Е.И. Спектор. - М.: Контракт, ИЗиСП, 2012. - 240 с.

7.2.3. Урегулирование конфликта интересов и противодействие коррупции на граждан. и муниц. службе: теор. и практ.: Уч. пос. / С.Ю.Кабашов - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 192 с.

### 7.3. Информационное обеспечение

#### 7.3.1. Программное обеспечение

№ п/п	Наименование	Условия доступа
1.	Microsoft Windows 7 Professional RUS Microsoft Windows 10 Microsoft Windows 8.1 Professional RUS	Из внутренней сети ООО «РТС-Академии»
2.	Microsoft Office Professional Plus 2010	Из внутренней сети ООО «РТС-Академии»

#### 7.3.2. Информационные базы данных, справочные системы, интернет-ресурсы (электронные образовательные ресурсы)

№ п/п	Наименование	Условия доступа
<b>Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы</b>		
1.	Консультант Плюс	URL: <a href="https://www.consultant.ru/">https://www.consultant.ru/</a>
2.	Электронно-библиотечная система Юрайт	URL: <a href="https://biblio-online.ru/">https://biblio-online.ru/</a>
<b>Интернет-ресурсы (электронные образовательные ресурсы)</b>		
1.	Личный кабинет обучающегося в РТС-Академии	URL: <a href="https://rts.academyzakupok.ru/">https://rts.academyzakupok.ru/</a>

## VIII. Особенности организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

8.1. Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – обучающиеся с ОВЗ) осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об Образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утв. Приказом Минобрнауки России от 01.07.2013 № 499 и локальными актами ООО «РТС-Академии», регламентирующим вопросы дополнительного профессионального образования.

8.2. Обучающиеся с ОВЗ могут обучаться по ДПП наравне с другими обучающимися.

8.3. При проведении учебных занятий в очной или очно-заочной форме обучения для обучающихся с ОВЗ, ООО «РТС-Академией» обеспечивается при наличии технической и финансовой возможности беспрепятственный доступ обучающихся с ОВЗ в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывание в указанных помещениях.

8.4. Специальные условия предоставляются обучающимся с ОВЗ на основании заявления о приеме на обучение по ДПП, содержащее сведения о необходимости создания специальных условий в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья, а также документа, подтверждающего инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий. **При отсутствии в представленных документах указания на создание специальных условий, данные условия ООО «РТС-Академии» не предоставляются.**

8.5. В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида, могут предлагаться следующие варианты восприятия учебной информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей, в том числе с применением электронного обучения и (или) дистанционных образовательных технологий:

8.5.1. для лиц с нарушениями зрения: в печатной форме с увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудио формат); индивидуальные задания и консультации;

8.5.2. для лиц с нарушениями слуха: в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации;

8.5.3. для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

Разработчик ДПП

Е.В. Перовская

**Общество с ограниченной ответственностью «РТС-Академия»,**  
осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии на осуществление  
образовательной деятельности от 09.07.2020 г., регистрационный номер № Л035-01298-77/00180713,  
выданной Департаментом образования и науки города Москвы на срок «бессрочно»

**УТВЕРЖДАЮ**  
Генеральный директор  
*Р. А. Толкачев*  
«01» сентября 2025

**ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ**  
**текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестаций по**  
*дополнительной профессиональной программы - программы повышения*  
*квалификации*  
*«Противодействие коррупции в сфере закупок»*

**I. Оценочные материалы текущего контроля и промежуточной аттестации (далее – ДПП, Программа)**

1.1 Цель и задачи текущего контроля и (или) промежуточной аттестации по элементу учебного плана Программы.

*Цель:* оценка степени и определение уровня освоения знаний, умений, навыков, а равно (или) определение степени и уровня их совершенствования в рамках заявленных текущих, промежуточных и конечных образовательных результатов по учебным темам по Программе.

*Задачи:*

- 1) осуществление текущего и (или) промежуточного контроля успеваемости;
- 2) развитие навыков самостоятельной и (или) групповой работы;
- 3) оценка уровня достижения образовательных результатов, формируемых и (или) совершенствуемых за счет последовательного или параллельного освоения соответствующих элементов учебного плана;
- 4) актуализация оценочных средств и совершенствование подходов, способов процедур текущего и (или) промежуточного оценивания за счет мониторинга результатов оценки по качественным и (или) количественным критериям.

1.2 Трудоемкость текущего контроля и (или) промежуточной аттестации

Текущий контроль проводится на протяжении всего периода обучения по соответствующему элементу учебного плана и за счет часов, отводимых на его освоение.

Промежуточная аттестация проводится на последнем занятии по соответствующему элементу учебного плана и за счет времени, предусмотренного на изучение объема данной элемента на усмотрение преподавателя.

1.3 Примеры оценочных материалов

1.3.1 Примеры оценочных материалов в рамках текущего контроля:

Темы 1-4: В качестве видов текущего контроля рекомендуется использовать опрос в конце лекции.

1.3.2 Примеры оценочных материалов в рамках промежуточной аттестации:

Темы 1-4: Промежуточная аттестация проводится на усмотрение преподавателя.

1.4. Основные критерии оценивания при текущем контроле / промежуточной аттестации:

Уровень оценки по 10-ти балльной системе	Уровень оценки по 5-ти балльной системе	Уровень оценки на предмет соответствия Европейской системе оценивания (ECTS)	Уровень оценки по системе «зачтено – не зачтено»	Основные критерии оценивания (во взаимосвязи с видом(-ами) текущего контроля и формой (-ами) промежуточной аттестации)
10	отлично	A+ (Excellent)	зачтено	<p><b>Опрос:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– демонстрируется «высокий» уровень знаний материала по теме(-ам) с учетом ответов на поставленные вопросы и дополнительно поступившие (последние – при наличии);</li> <li>– обозначены «проблемные зоны» внутри вопросов, а равно в рамках собеседования по теме (группе тем), формулируются возможные варианты решений и обосновывается собственная позиция(-и);</li> <li>– аргументировано и убедительно осуществляется учебный «диспут», прослеживается способность к формулированию возможных интересных вариантов тем для обсуждений другими или с другими заинтересованными лицами;</li> <li>– демонстрируется конвергентность мышления.</li> </ul>
9	отлично	A (Very good)	зачтено	
8	хорошо	A- (Very good)	зачтено	<p><b>Опрос:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– демонстрируется «достаточный» уровень знаний материала по теме(-ам) с учетом ответов на поставленные вопросы и поступившие дополнительно;</li> <li>– правильно квалифицируются факты, события, обстоятельства в рамках проблемных аспектов вопросов /тематики собеседования;</li> <li>– проявляются умения и способность «по алгоритму» раскрыть вопрос (ы) / тематику собеседования, а также на конструктивном уровне принять участие в обсуждении интересующего вопроса.</li> </ul>
7	хорошо	B+ (Good)	зачтено	
6	хорошо	B- (Good)	зачтено	
5	удовл.	C+ (Satisfactory)	зачтено	<p><b>Опрос:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– демонстрируется «средний» уровень знаний материала по теме(-ам) при учете ответов на поставленные вопросы и поступившие дополнительно;</li> <li>– даются неполные ответы на вопросы, в т.ч. в рамках обсуждения;</li> <li>– обнаруживаются незначительные ошибки, неточности в ответах, в т.ч. в рамках собеседования.</li> </ul>
4	удовл.	C- (Satisfactory)	зачтено	

## II. Оценочные материалы итоговой аттестации по ДПП

### 2.1 Цель и задачи итоговой аттестации (далее – ИА) по ДПП

Цель: оценка степени и определение уровня освоения выпускником(-ами) ДПП с учетом заявленных результатов обучения по ДПП.

Задачи ИА:

- обеспечить и развивать критериальную систему итоговой оценки уровня освоения образовательных результатов по ДПП;
- осуществление внутренней оценки качества получаемого дополнительного образования в рамках ДПП;
- получение обратной связи от выпускников о реально полученном и ожидавшемся уровне подготовке по ДПП, после освоения ими таковой и прохождения по ней итоговой аттестации, в контексте усиления спроса и привлекательности по ДПП на базе ООО «РТС-Академии».

## 2.2 Условия допуска к ИА по ДПП, ее формы и трудоемкость

2.2.1 К итоговой аттестации допускаются слушатели, в полном объеме выполнившие учебный план ДПП.

Итоговая аттестация не может быть заменена оценкой качества освоения обучающимся ДПП на основании результатов текущего контроля и (или) промежуточной аттестации.

2.2.2 Дата проведения итоговой аттестации определяется расписанием, в соответствии с календарным учебным графиком реализации Образовательной программы.

2.2.3 Объем времени аттестационных испытаний, входящих в итоговую аттестацию, устанавливается учебным планом ДПП.

2.2.4 Трудоемкость ИА по ДПП.

Общая трудоемкость ИА по ДПП составляет 16 академических часов.

2.2.4 Итоговая аттестация проводится в виде тестирования.

2.3 Образовательные результаты, которыми должен овладеть выпускник ДПП.

В результате реализации ДПП выпускники должны:

### **знать:**

- теоретические основы работы по противодействию коррупции, систему государственных органов, осуществляющих противодействие коррупции в сфере закупок, конкретные антикоррупционные технологии и механизмы, применяемые в государственных органах и организациях;

- природу коррупции, содержание, причины, виды и угрозы, исходящие от коррупции;

- этапы развития российского антикоррупционного законодательства;

- российский подход к определению и применению понятий «коррупция», «коррупционное правонарушение», «коррупционное преступление»;

- законодательство России о противодействии коррупции;

- правонарушения коррупционного характера;

- этические кодексы и кодексы поведения;

- типовые антикоррупционные стандарты поведения;

- основные цели и сущность антикоррупционного декларирования, основные виды и процедуры антикоррупционного декларирования, содержание деклараций;

- определение понятий «конфликт интересов» и «личная заинтересованность», виды конфликта интересов, типовые ситуации конфликта интересов;

- особенности регулирования конфликта интересов в России;

- ответственность физических и юридических лиц за совершение коррупционных правонарушений в частном секторе экономики.

### **уметь:**

- применять полученные знания в практических ситуациях, в том числе вносить и обосновывать предложения по применению опыта противодействия коррупции в организациях, оценивать результаты реализуемой антикоррупционной политики, оценивать жизненные ситуации в терминах конфликта интересов и вносить предложения по их урегулированию;

- оперировать юридическими понятиями и категориями;

- анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения;

- анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы;

- принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.

### **владеть:**

- юридической терминологией;

- навыками работы с правовыми актами;

- навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности.

2.4. Примеры оценочных материалов в рамках итоговой аттестации по Образовательной программе:

2.4.2 Перечень вопросов к итоговому тестированию:

1. Крупным размером взятки считается размер от...?
2. Провокация взятки это - ...?
3. Фактором, свидетельствующим о коррупционности при осуществлении государственных закупок, не является...?
4. Юридические лица могут быть привлечены к уголовной ответственности за совершение коррупционных правонарушений...?
5. Конфликт интересов как коррупциогенный фактор это...?
6. На граждан, прекративших замещение должностей государственной или муниципальной гражданской службы, включенных в соответствующий перечень, налагаются следующие ограничения...?
7. Уведомление работодателя или правоохранительных органов о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений...?
8. Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению государственного служащего обязана рассмотреть...?
9. Положение о комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Российской Федерации и урегулированию конфликтов интересов утверждается...?
10. Решение комиссии по соблюдению требований к служебному поведению принимается...?

2.5. Критерии оценки результатов освоения ДОП в ходе итоговой аттестации.

Оценки за итоговую аттестацию выставляются по 10-ти балльной шкале. Удовлетворительными считаются оценки от 4 баллов включительно и выше, неудовлетворительными (не сдано) – 3 балла и ниже.

Уровень оценки по 10-ти балльной системе	Уровень оценки по 5-ти балльной системе	Уровень оценки на предмет соответствия Европейской системе оценивания (ECTS)	Уровень оценки по системе «зачтено – не зачтено»	Основные критерии оценивания (во взаимосвязи с формой(-ами) и видом(-ами) итогового(-ых) испытания(-й) по ДПП
10	отлично	A+ (Excellent)	зачтено	<ul style="list-style-type: none"> <li>– ответы на вопросы носят проблемный характер, при раскрытии особенностей развития тех или иных идей, их описаний, используются материалы современных учебных пособий и первоисточников;</li> <li>– при ответе используется терминология, соответствующая конкретному периоду развития теории и практики, и четко формулируется определение, основанное на понимании контекста из появления данного термина в системе понятийного аппарата;</li> <li>– ответы на вопрос имеют логически выстроенный характер, часто используются такие мыслительные операции как сравнение, анализ и обобщение;</li> <li>– ярко выражена личная точка зрения обучающегося, при обязательном владении фактическим</li> </ul>
9	отлично	A (Very good)	зачтено	

				и проблемным материалом, полученным на лекционных, практических, семинарских занятиях и в результате самостоятельной работы.
8	хорошо	A- (Very good)	зачтено	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ответы на вопросы частично носят проблемный характер, при раскрытии особенностей развития тех или иных идей, а также описании деятельности используются материалы современных пособий и первоисточников;</li> <li>- при ответе используется терминология, соответствующая конкретному периоду развития теории и практики соответствующего вида деятельности, где определение того или иного понятия формулируется без знания контекста его развития в системе понятийного аппарата;</li> <li>- ответы на вопрос не имеют логически выстроенного характера, но используются такие мыслительные операции как сравнение, анализ и обобщение;</li> <li>- имеется личная точка зрения обучающегося, основанная на фактическом и проблемном материале, приобретенной на лекционных, семинарских, практических занятиях и в результате самостоятельной работы.</li> </ul>
7	хорошо	B + (Good)	зачтено	
6	хорошо	B- (Good)	зачтено	
5	удовлет.	C+ (Satisfactory)	зачтено	<ul style="list-style-type: none"> <li>- в ответах на вопросы при раскрытии содержания вопросов недостаточно раскрываются и анализируются основные противоречия и проблемы;</li> <li>- при раскрытии особенностей развития тех или иных идей, а также описания соответствующего вида деятельности недостаточно используются материалы современных пособий и первоисточников,</li> <li>- допускаются фактические ошибки;</li> <li>- представление деятельности частично (не в полном объеме) рассматривается в контексте собственного опыта, практики его организации;</li> <li>- при ответе используется терминология и дается её определение без ссылки на авторов (теоретиков и практиков);</li> <li>- ответы на вопросы не имеют логически выстроенного характера, редко используются такие мыслительные операции как сравнение, анализ и обобщение;</li> <li>- личная точка зрения обучающегося носит формальный характер без</li> </ul>
4	удовлет.	C- (Satisfactory)	зачтено	

				умения ее обосновывать и доказывать.
3	неудовлет.	F (Fail)	не зачтено	– обнаруживается отсутствие владением материалом в объеме по изученной Образовательной программе; – при раскрытии особенностей развития тех или иных идей не используются материалы современных источников; – представление деятельности не рассматривается в контексте собственного опыта, практики его организации; – при ответе на вопросы не дается трактовка основных понятий, при их употреблении не указывается авторство; – ответы на вопросы не имеют логически выстроенного характера, не используются такие мыслительные операции как сравнение, анализ и обобщение.
2	неудовлет.	F (Fail)	не зачтено	
1	неудовлет.	F (Fail)	не зачтено	

Критерии выполнения итоговых тестовых заданий в рамках итоговой аттестации по ДПП:

Балл	Критерии выполнения итогового теста
10	Количество правильных ответов в тесте - 10
9	Количество правильных ответов в тесте - 9
8	Количество правильных ответов в тесте - 8
7	Количество правильных ответов в тесте - 7
6	Количество правильных ответов в тесте - 6
5	Количество правильных ответов в тесте - 5
4	Количество правильных ответов в тесте - 4
3	Количество правильных ответов в тесте - 3
2	Количество правильных ответов в тесте - 2
1	Количество правильных ответов в тесте - 1

Тесты состоят из 10 вопросов, сформированных из оценочных материалов дисциплин Образовательной программы. В каждом вопросе несколько вариантов ответов, необходимо выбрать один правильный ответ на поставленный вопрос.

2.6 Учебно-методическое обеспечение итоговой аттестации по ДПП:

2.6.1 Обязательные (основные) учебно-методические материалы по итоговой аттестации:

1. Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»

2. Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»

3. Приказ Минтруда России от 10.09.2015 № 625н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист в сфере закупок»

4. Научно-практический комментарий к Федеральному закону «О защите конкуренции» (постатейный) / К. Н. Алешин, И. Ю. Артемьев, Е. А. Большаков и др.; отв. ред. И. Ю. Артемьев. — 2-е изд., перераб. и доп. — М.: Статут, 2016. — 1024 с.

2.6.2 Дополнительные учебно-методические материалы по итоговой аттестации:

1. Румянцева, Е. Е. Противодействие коррупции : учебник и практикум для вузов / Е. Е. Румянцева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 322 с

2. Роль предпринимательских структур в противодействии коррупции: Научно-практическое пособие / Н.Г. Семилютина, Е.И. Спектор. - М.: Контракт, ИЗиСП, 2012. - 240 с.

3. Урегулирование конфликта интересов и противодействие коррупции на граждан. и муницип. службе: теор. и практ.: Уч. пос. / С.Ю.Кабашов - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 192 с.

2.7. Выдаваемый документ о квалификации/об обучении.

Слушателю, успешно прошедшему все установленные учебным планом ДПП / индивидуальным учебным планом слушателя по ДПП виды итоговых аттестационных испытаний, выдается документ о квалификации, установленного ООО «РТС-Академия» образца – удостоверение о повышении квалификации.

Слушателю, не прошедшему итоговую аттестацию или получившему на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также Слушателю, освоившему часть образовательной программы и (или) отчисленному из ООО «РТС-Академии», выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому ООО «РТС-Академия».

2.8. Особенности организации процедур оценивания в рамках реализации ДПП для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья:

2.8.1 Обучение обучающихся с ОВЗ осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 РФ «Об Образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утв. Приказом Минобрнауки России от 01.07.2013 № 499 и локальными актами ООО «РТС-Академии», регламентирующим вопросы получения дополнительного профессионального образования.

2.8.2 Обучающиеся с ОВЗ могут обучаться по ДПП наравне с другими обучающимися.

2.8.3 При проведении текущего контроля, промежуточной и (или) итоговой аттестаций по ДПП в очной или очно-заочной форме обучения, для обучающихся с ОВЗ, ООО «РТС-Академия» обеспечивается **при наличии технической и финансовой возможности** беспрепятственный доступ обучающихся с ОВЗ в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывание в указанных помещениях.

2.8.4 Специальные условия предоставляются обучающимся с ОВЗ на основании заявления о приеме на обучение по ДОП, содержащее сведения о необходимости создания специальных условий в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья, а также документа, подтверждающего инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий. **При отсутствии в представленных документах указания на создание специальных условий, данные условия ООО «РТС-Академия» не предоставляются.**

2.8.5 В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида, могут предлагаться следующие варианты восприятия учебной информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей, в том числе с применением электронного обучения и(или) дистанционных образовательных технологий:

2.8.5.1 для лиц с нарушениями зрения: в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); индивидуальные задания и консультации;

2.8.5.2 для лиц с нарушениями слуха: в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации;

2.8.5.3 для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

