

ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ
«РТС-Академия»

Утверждаю
Генеральный директор ООО «РТС-Академия»
Толкачев Р.А.



«24» августа 2026 г.

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА – ПРОГРАММА
ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ

«Как подать заявку на всех федеральных площадках»

Общество с ограниченной ответственностью «РТС-Академия»,
осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии на осуществление
образовательной деятельности от 09.07.2020 г., регистрационный номер № Л035-01298-77/00180713,
выданной Департаментом образования и науки города Москвы на срок «бессрочно»

УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор

Р. А. Толкачев

«24» августа 2026 г.

ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА

*(объем, содержание, планируемые результаты,
организационно-педагогические условия)*

*дополнительной профессиональной программы - программы повышения
квалификации*

«Как подать заявку на всех федеральных площадках»

Год набора: 2026/2027

Вид дополнительной образовательной программы (далее – ДОП): дополнительная профессиональная программа (далее – ДПП)

Подвид Образовательной программы: программа повышения квалификации (далее – ПК).

Направление подготовки (специальность):

38.00.00 Экономика и управление

38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

Форма обучения: заочная.

Форма реализации ДОП (форма организации учебного процесса): сетевая.

Тип ДОП: асинхронная онлайн ДОП.

Формат ДОП: онлайн (асинхронный)

Целевая аудитория ДОП: предприниматели, участвующие в государственных закупках, специалисты по закупкам, участвующие в государственных закупках, экономисты и менеджеры организаций – участников государственных закупок.

Категория поступающих на ДОП:

лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование;

лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

Комплект документов ДПП включает:

1. общую характеристику (объем, содержание, планируемые результаты, организационно-педагогические условия);
2. учебный план;
3. календарный учебный график;
4. рабочие программы учебных предметов;
5. оценочные материалы текущего контроля и итоговой аттестации
6. и другие документы (перечислить).

Трудоемкость ДОП: 1 зачетная единица, 18 академических часов.

Минимальный срок обучения по ДОП: 2 рабочих дня.

Язык ДОП: русский язык.

Нормативная численность группы: от 1 человека.

Цель ДОП: получение и совершенствование компетенций, необходимых для профессиональной деятельности, и повышение профессионального уровня в рамках

имеющейся у слушателя квалификации, изучение особенностей участия в государственных закупках, должностных обязанностей тендерного специалиста, апробация инструментов для работы тендерного специалиста, формирование принципов построения тендерного отдела.

Перечень нормативных документов, определяющих квалификационные характеристики (требования) к выпускнику Образовательной программы:

1. Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»
2. Федеральный закон от 18.07.2011 №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»
3. Федеральный закон от 26.07.2006 N 135-ФЗ «О защите конкуренции»
4. Квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих, утв. Постановлением Минтруда России от 21.08.1998 № 37
5. Профессиональный стандарт «Специалист в сфере закупок», утвержденный приказом Минтруда России от 10 сентября 2015 г. № 625н/и
6. Профессиональный стандарт «Эксперт в сфере закупок», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10 сентября 2015 года № 626н
7. Приказ Минтруда России от 12 апреля 2013 г. № 148н «Об утверждении уровней квалификации в целях разработки проектов профессиональных стандартов»
8. Приказ Минобрнауки России от 13.08.2020 № 1000 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление»
9. Приказ Минобрнауки России от 13.08.2020 N 1016 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление»
10. Приказ Минобрнауки России от 11.08.2020 № 939 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика»
11. Приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 № 954 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика»

Перечень профессиональных компетенций и их описание в рамках имеющейся квалификации, качественное изменение которых осуществляется в результате обучения.

Выпускник должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности по соответствующему профессиональному стандарту:

- ПК 1.2. Подготовка закупочной документации
- ПК 1.3. Обработка результатов закупки и заключение контракта
- ПК 2.2. Осуществление процедур закупок
- ПК 3.1. Проверка соблюдения условий контракта
- ПК 3.2. Проверка качества представленных товаров, работ, услуг
- ПК 4.1. Мониторинг в сфере закупок
- ПК 4.2. Аудит и контроль в сфере закупок

Планируемые результаты обучения по ДПП:

Слушатель, прошедший обучение по образовательной программе, должен:

ЗНАТЬ	- основные положения законодательства Российской Федерации в сфере закупок; - способы закупок и условия их выбора и применения; - вопросы разработки технического задания при осуществлении закупок; - требования к участникам закупки; - порядок заключения, исполнения, изменения и расторжения договоров;
--------------	--

	- механизмы национального режима в сфере закупок; - особенности закупок товаров, работ, услуг у субъектов малого и среднего предпринимательства.
УМЕТЬ	- применять основы законодательства Российской Федерации в сфере закупок; - подавать заявки на участие в закупке конкурентными способами в электронной форме; - описывать товары, работы, услуги посредством подготовки технического задания к закупке; - следовать требованиям к участникам закупки; - применять порядок и учитывать практику заключения, обеспечения, исполнения, изменения и расторжения договоров; - использовать механизмы национального режима в сфере закупок; - применять особенности закупок товаров, работ, услуг у субъектов малого и среднего предпринимательства.
ВЛАДЕТЬ	- основами законодательства Российской Федерации в сфере закупок; - навыками подачи заявки на закупку конкурентными способами в электронной форме; - способностью описывать товары, работы, услуги посредством подготовки технического задания к закупке; - способностью следовать требованиям к участникам закупки; - способностью применять порядок и учитывать практику заключения, обеспечения, исполнения, изменения и расторжения договоров; - навыками применения механизмов национального режима в сфере закупок; - способностью применять особенности закупок товаров, работ, услуг у субъектов малого и среднего предпринимательства; - способностью применять порядок и учитывать практику осуществления контроля в сфере закупок.

Организационно-педагогические условия реализации ДПП

Профессорско-преподавательский состав ДПП:

Реализация ДПП обеспечивается работниками ООО «РТС-Академии» и сетевого партнера, а также лицами, привлекаемыми на условиях договора гражданско-правового характера.

№ п/п	Название учебного предмета, курса, дисциплины (модуля)	Ф.И.О.	Должность и место работы	Ученая степень /звание	Дополнительная информация об уровне достигнутой квалификации
1	Все дисциплины курса	Спирин Андрей Андреевич	Руководитель «Отдела развития продуктов обучения для участников закупок» Департамента обучения ООО «РТС-тендер»	Нет	

Учебно-методическое обеспечение программы включает в себя комплект учебно-методических материалов, состоящий из лекционных материалов, видеоуроков, презентаций и иных методических материалов, по каждой теме учебного плана для слушателей, в том числе в электронной форме на специализированной многофункциональной платформе с авторизованным доступом для слушателей.

Материально-техническое обеспечение обучения предполагает применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, реализованных на многофункциональной платформе GetCourse.

Разработчик ДПП

Е.В. Перовская

Общество с ограниченной ответственностью «РТС-Академия»,
осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности от 09.07.2020 г.,
регистрационный номер № Л035-01298-77/00180713, выданной Департаментом образования и науки города Москвы на срок «бессрочно»

УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор

Р. А. Толкачев

«24» августа 2026 г.

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

*дополнительной профессиональной программы - программы повышения квалификации
«Как подать заявку на всех федеральных площадках»*

Год набора: 2026/2027

Трудоемкость программы: 1 зач. ед., 18 академических часа.

№ п/п	Названия учебных тем	Трудоемкость		Объем контактной работы						Самостоятельная работа* (акад.ч.)	Виды текущего контроля	Форма промежуточно й аттестации
				Аудиторная работа (акад.ч.)				Обучение с использовани ем ДОТ и(или) ЭО, в том числе в полном объеме (акад.ч.)				
		в за ч. ед .	в акад. ч.	все го, ауд. ч.:	лекции	практические, семинарские, лабораторные занятия	консультаци и, иные виды занятий					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.	РТС-тендер	-	2	-	-	-	-	-	2	-	-	-
2.	ТЭК-торг	-	2	-	-	-	-	-	2	-	-	-
3.	Сбербанк-АСТ	-	2	-	-	-	-	-	2	-	-	-
4.	Росэлторг	-	2	-	-	-	-	-	2	-	-	-
5.	Фабрикант	-	2	-	-	-	-	-	2	-	-	-
6.	РАД	-	2	-	-	-	-	-	2	-	-	-
7.	ГПБ	-	2	-	-	-	-	-	2	-	-	-
8.	Заказ РФ	-	2	-	-	-	-	-	2	-	-	-

№ п/п	Названия учебных тем	Трудоемкость		Объем контактной работы						Самостоятельная работа* (акад.ч.)	Виды текущего контроля	Форма промежуточно й аттестации
				Аудиторная работа (акад.ч.)				Обучение с использовани ем ДОТ и(или) ЭО, в том числе в полном объеме (акад.ч.)				
		в за ч. ед .	в акад. ч.	все го, ауд. ч.:	лекции	практические, семинарские, лабораторные занятия	консультаци и, иные виды занятий					
		синх р.	асинхр .									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	ВСЕГО:	-	16			-	-	-	-	-	-	-
ИА	Итоговая аттестация	-	2	-	-	-	-	-	2	-	**	**
	ИТОГО:	1	18									

* Самостоятельная работа не включается в общую трудоемкость ДПП ПК и осваивается выпускником самостоятельно на свое усмотрение.

**Осуществляется на усмотрение преподавателя

Разработчик ДПП

Е.В. Перовская

Исполнитель:
Перовская Елена Вячеславовна
Заместитель руководителя отдела продвижения продуктов обучения ООО «РТС-тендер»
тел.: +7 (495) 419-17-25 доб.28411

Общество с ограниченной ответственностью «РТС-Академия»,
осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии на осуществление
образовательной деятельности от 09.07.2020 г., регистрационный номер № Л035-01298-77/00180713,
выданной Департаментом образования и науки города Москвы на срок «бессрочно»

УТВЕРЖДАЮ
Генеральный директор
Р. А. Толкачев
«28» апреля 2026 г.

КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК
дополнительной профессиональной программы - программы повышения
квалификации
«Как подать заявку на всех федеральных площадках»

Календарные периоды**		Форма обучения	Итоговая аттестация	Зачетные единицы (зач. ед.)	Всего академических часов,	из них:	
Дата начала реализации программы	Дата окончания реализации программы					контактная работа (акад. ч.)	самостоятельная работа* (акад. ч.)
1	2	3	4	5	6	7	8
По факту заключения договора		заочная	тестирование	1	18		

*Самостоятельная работа не включается в общую трудоемкость ДПП ПК и осваивается выпускником самостоятельно на свое усмотрение.

Разработчик ДПП

Е.В. Перовская

Исполнитель:
Перовская Елена Вячеславовна,
Заместитель руководителя отдела продвижения продуктов обучения ООО «РТС-тендер».,
тел.: +7 (495) 419-17-25 доб.28411

Общество с ограниченной ответственностью «РТС-Академия»,
осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии на осуществление
образовательной деятельности от 09.07.2020 г., регистрационный номер № Л035-01298-77/00180713,
выданной Департаментом образования и науки города Москвы на срок «бессрочно»

УТВЕРЖДАЮ
Генеральный директор
Р. А. Толкачев
«24» августа 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
*дополнительной профессиональной программы - программы повышения
квалификации
«Как подать заявку на всех федеральных площадках»*

Год набора: 2026

Москва, 2026 г.

Разработчики, авторы-составители рабочей программы:

Перовская Елена Вячеславовна, Заместитель руководителя отдела продвижения продуктов обучения ООО «РТС-тендер»

_____/Перовская Е.В.
(подпись / Фамилия И.О.)

Спирин Андрей Андреевич, Руководитель «Отдела развития продуктов обучения для участников закупок» Департамента обучения ООО «РТС-тендер»

_____/Спирин А. А.
(подпись / Фамилия И.О.)

I Аннотация рабочей программы ДПП

Краткая характеристика рабочей программы: настоящая программа предназначена для получения и совершенствования компетенций, необходимых для профессиональной деятельности, и повышения профессионального уровня в рамках имеющейся у слушателя квалификации, изучения особенностей участия в государственных закупках, должностных обязанностей тендерного специалиста, апробации инструментов для работы тендерного специалиста, формирования принципов построения тендерного отдела.

Место модулей ДПП в учебном плане:

Тема 1 направлена на изучение способов закупок, отработку навыков подачи заявок на участие в конкурентных процедурах, проводимых в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» на примере электронно-торговой площадки «РТС-тендер».

Тема 2 направлена на изучение способов закупок, отработку навыков подачи заявок на участие в конкурентных процедурах, проводимых в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» на примере электронно-торговой площадки «ТЭК-торг».

Тема 3 направлена на изучение способов закупок, отработку навыков подачи заявок на участие в конкурентных процедурах, проводимых в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» на примере электронно-торговой площадки «Сбербанк-АСТ».

Тема 4 направлена на изучение способов закупок, отработку навыков подачи заявок на участие в конкурентных процедурах, проводимых в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» на примере электронно-торговой площадки «Росэлторг».

Тема 5 направлена на изучение способов закупок, отработку навыков подачи заявок на участие в конкурентных процедурах, проводимых в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» на примере электронно-торговой площадки «Фабрикант».

Тема 6 направлена на изучение способов закупок, отработку навыков подачи заявок на участие в конкурентных процедурах, проводимых в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» на примере электронно-торговой площадки «РАД».

Тема 7 направлена на изучение способов закупок, отработку навыков подачи заявок на участие в конкурентных процедурах, проводимых в соответствии с Федеральным законом от

05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» на примере электронно-торговой площадки «ГПБ».

Тема 8 направлена на изучение способов закупок, отработку навыков подачи заявок на участие в конкурентных процедурах, проводимых в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» на примере электронно-торговой площадки «Заказ.РФ».

Пререквизиты:

1. Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

Объем учебных тем ДПП:

Тема 1 – 2 академических часа

Тема 2 – 2 академических часа

Тема 3 – 2 академических часа

Тема 4 – 2 академических часа

Тема 5 – 2 академических часа

Тема 6 – 2 академических часа

Тема 7 – 2 академических часа

Тема 8 – 2 академических часа

Общий объем тем ДПП ПК: 16 академических часов.

II Цель, задачи, планируемые результаты, трудоемкость обучения, форма реализации и формат освоения учебных тем ДПП

2.1 Целью освоения учебных тем ДПП является получение и совершенствование компетенций, необходимых для профессиональной деятельности, и повышение профессионального уровня в рамках имеющейся у слушателя квалификации, изучение особенностей участия в государственных закупках, должностных обязанностей тендерного специалиста, апробация инструментов для работы тендерного специалиста, формирование принципов построения тендерного отдела.

2.2. Задачи освоения учебных тем ДПП:

Изучить:

- основные положения законодательства Российской Федерации в сфере закупок;
- способы закупок и условия их выбора и применения;
- вопросы разработки технического задания при осуществлении закупок;
- требования к участникам закупки;
- порядок заключения, исполнения, изменения и расторжения договоров;
- механизмы национального режима в сфере закупок;
- особенности закупок товаров, работ, услуг у субъектов малого и среднего предпринимательства.

Научиться:

- применять основы законодательства Российской Федерации в сфере закупок;
- подавать заявки на участие в закупке конкурентными способами в электронной форме;
- описывать товары, работы, услуги посредством подготовки технического задания к закупке;

- следовать требованиям к участникам закупки;
- применять порядок и учитывать практику заключения, обеспечения, исполнения, изменения и расторжения договоров;
- использовать механизмы национального режима в сфере закупок;
- применять особенности закупок товаров, работ, услуг у субъектов малого и среднего предпринимательства.

2.3. Планируемые результаты обучения по учебным темам ДПП:

Вид(ы) или область(и)сфера(ы) профессиональной деятельности	Компетенции, трудовые функции или трудовые действия	В результате освоения учебных тем по Образовательной программе обучающийся должен:		
		знать:	уметь:	владеть:
1	2	3	4	5
Указаны в профессиональном стандарте «Специалист в сфере закупок».	ПК 1.2. Подготовка закупочной документации	- основные положения законодательства Российской Федерации в сфере закупок; - способы закупок и условия их выбора и применения; - вопросы разработки технического задания при осуществлении закупок; - требования к участникам закупки; - порядок заключения, исполнения, изменения и расторжения договоров.	- применять основы законодательства Российской Федерации в сфере закупок; - подавать заявки на участие в закупке конкурентными способами в электронной форме; - описывать товары, работы, услуги посредством подготовки технического задания к закупке; - следовать требованиям к участникам закупки; - применять порядок и учитывать практику заключения, обеспечения, исполнения, изменения и расторжения договоров.	- основами законодательства Российской Федерации в сфере закупок; - навыками подачи заявки на закупку конкурентными способами в электронной форме; - способностью описывать товары, работы, услуги посредством подготовки технического задания к закупке; - способностью следовать требованиям к участникам закупки; - способностью применять порядок и учитывать практику заключения, обеспечения, исполнения, изменения и расторжения договоров.
	ПК 1.3. Обработка результатов закупки и заключение контракта	- порядок заключения, исполнения, изменения и расторжения договоров.	- применять порядок и учитывать практику заключения, обеспечения, исполнения, изменения и расторжения договоров.	- способностью применять порядок и учитывать практику заключения, обеспечения, исполнения, изменения и расторжения договоров.
	ПК 2.2. Осуществление процедур закупок	- механизмы национального режима в сфере закупок; - особенности закупок товаров, работ, услуг у субъектов малого и среднего предпринимательства; - порядок заключения, исполнения, изменения и расторжения договоров.	- использовать механизмы национального режима в сфере закупок; - применять особенности закупок товаров, работ, услуг у субъектов малого и среднего предпринимательства; - применять порядок и учитывать практику заключения, обеспечения, исполнения, изменения и	- навыками применения механизмов национального режима в сфере закупок; - способностью применять особенности закупок товаров, работ, услуг у субъектов малого и среднего предпринимательства; - способностью применять порядок и учитывать практику заключения, обеспечения,

			расторжения договоров.	исполнения, изменения и расторжения договоров.
	ПК 3.1. Проверка соблюдения условий контракта	- порядок заключения, исполнения, изменения и расторжения договоров.	- применять порядок и учитывать практику заключения, обеспечения, исполнения, изменения и расторжения договоров.	- способностью применять порядок и учитывать практику заключения, обеспечения, исполнения, изменения и расторжения договоров.
	ПК 3.2. Проверка качества представленных товаров, работ, услуг	- вопросы разработки технического задания при осуществлении закупок; - порядок заключения, исполнения, изменения и расторжения договоров.	- описывать товары, работы, услуги посредством подготовки технического задания к закупке; - применять порядок и учитывать практику заключения, обеспечения, исполнения, изменения и расторжения договоров.	- способностью описывать товары, работы, услуги посредством подготовки технического задания к закупке; - способностью применять порядок и учитывать практику заключения, обеспечения, исполнения, изменения и расторжения договоров.
	ПК 4.1. Мониторинг в сфере закупок	- мониторинг, аудит и контроль в сфере закупок, ответственность заказчиков.	- применять порядок и учитывать практику осуществления контроля в сфере закупок.	- способностью применять порядок и учитывать практику осуществления контроля в сфере закупок.
	ПК 4.2. Аудит и контроль в сфере закупок	- мониторинг, аудит и контроль в сфере закупок, ответственность заказчиков.	- применять порядок и учитывать практику осуществления контроля в сфере закупок.	- способностью применять порядок и учитывать практику осуществления контроля в сфере закупок.

2.4. Объем учебных тем по образовательной программе – 16 академических часов.

Виды занятий и учебной работы	объем контактных занятий, работы (акад. час)	из них, обучение с использованием ДОТ и (или) ЭО (акад.ч.)
Контактные виды занятий, в том числе:	-	-
лекции	-	16
семинарские занятия, в том числе семинары по обмену опытом	-	-
практические занятия	-	-
лабораторные занятия	-	-
консультации	-	-
из них, выездные занятия:	-	-
проектная или иная работа	-	-
Самостоятельная работа	-	-
Промежуточная аттестация	-	-

2.5. Форма организации учебного процесса: сетевая, индивидуальная, дистанционная.

2.6. Формат преподавания и освоения (формат обучения): асинхронное.

III. Содержание учебных модулей ДПП

Тема 1 «РТС-тендер»

Вид теоретического учебного занятия. Лекция

Тема 1 направлена на изучение способов закупок, отработку навыков подачи заявок на участие в конкурентных процедурах, проводимых в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» на примере электронной торговой площадки.

Содержание темы:

- Обзор личного кабинета электронной торговой площадки;
- Алгоритм поиска закупок посредством функционала электронной торговой площадки;
- Алгоритм подачи заявки на участие в электронном аукционе;
- Способы подтверждения соответствия дополнительным требованиям.

Тема 2 «ТЭК-торг»

Вид теоретического учебного занятия. Лекция

Тема 2 направлена на изучение способов закупок, отработку навыков подачи заявок на участие в конкурентных процедурах, проводимых в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» на примере электронной торговой площадки.

Содержание темы:

- Обзор личного кабинета электронной торговой площадки;
- Алгоритм поиска закупок посредством функционала электронной торговой площадки;
- Алгоритм подачи заявки на участие в электронном аукционе;
- Способы подтверждения соответствия дополнительным требованиям.

Тема 3 «Сбербанк-АСТ»

Вид теоретического учебного занятия. Лекция

Тема 3 направлена на изучение способов закупок, отработку навыков подачи заявок на участие в конкурентных процедурах, проводимых в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» на примере электронной торговой площадки.

Содержание темы:

- Обзор личного кабинета электронной торговой площадки;
- Алгоритм поиска закупок посредством функционала электронной торговой площадки;
- Алгоритм подачи заявки на участие в электронном аукционе;
- Способы подтверждения соответствия дополнительным требованиям.

Тема 4 «Росэлторг»

Вид теоретического учебного занятия. Лекция

Тема 4 направлена на изучение способов закупок, отработку навыков подачи заявок на участие в конкурентных процедурах, проводимых в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» на примере электронной торговой площадки.

Содержание темы:

- Обзор личного кабинета электронной торговой площадки;
- Алгоритм поиск закупок посредством функционала электронной торговой площадки;
- Алгоритм подачи заявки на участие в электронном аукционе;
- Способы подтверждения соответствия дополнительным требованиям.

Тема 5 «Фабрикант»

Вид теоретического учебного занятия. Лекция

Тема 5 направлена на изучение способов закупок, отработку навыков подачи заявок на участие в конкурентных процедурах, проводимых в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» на примере электронной торговой площадки.

Содержание темы:

- Обзор личного кабинета электронной торговой площадки;
- Алгоритм поиск закупок посредством функционала электронной торговой площадки;
- Алгоритм подачи заявки на участие в электронном аукционе;
- Способы подтверждения соответствия дополнительным требованиям.

Тема 6 «РАД»

Вид теоретического учебного занятия. Лекция

Тема 6 направлена на изучение способов закупок, отработку навыков подачи заявок на участие в конкурентных процедурах, проводимых в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» на примере электронной торговой площадки.

Содержание темы:

- Обзор личного кабинета электронной торговой площадки;
- Алгоритм поиск закупок посредством функционала электронной торговой площадки;
- Алгоритм подачи заявки на участие в электронном аукционе;
- Способы подтверждения соответствия дополнительным требованиям.

Тема 7 «ГПБ»

Вид теоретического учебного занятия. Лекция

Тема 7 направлена на изучение способов закупок, отработку навыков подачи заявок на участие в конкурентных процедурах, проводимых в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» на примере электронной торговой площадки.

Содержание темы:

- Обзор личного кабинета электронной торговой площадки;
- Алгоритм поиск закупок посредством функционала электронной торговой площадки;
- Алгоритм подачи заявки на участие в электронном аукционе;
- Способы подтверждения соответствия дополнительным требованиям.

Тема 8 «Заказ РФ»

Вид теоретического учебного занятия. Лекция

Тема 8 направлена на изучение способов закупок, отработку навыков подачи заявок на участие в конкурентных процедурах, проводимых в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» на примере электронной торговой площадки.

Содержание темы:

- Обзор личного кабинета электронной торговой площадки;
- Алгоритм поиска закупок посредством функционала электронной торговой площадки;
- Алгоритм подачи заявки на участие в электронном аукционе;
- Способы подтверждения соответствия дополнительным требованиям.

IV. Самостоятельная работа

Виды самостоятельной работы, ее содержание и основные рекомендации по выполнению*:

Название элемента содержания рабочей программы	Виды самостоятельной работы	Содержание вида самостоятельной работы	Основные рекомендации по выполнению самостоятельной работы
1	2	3	4
Темы 1-8	Работа с источниками информации	Государственные и муниципальные закупки – 2023. Сборник докладов XVIII Всероссийской практической конференции-семинара. – М.: АО «Т 8 Издательские Технологии», 2023. – 268 с. ISBN 978-5-6048237-0-5	Конспект рекомендуется вести собственными формулировками. Желательно записывать на одной странице, а следующую страницу оставлять для проработки учебного материала и приведения примеров из практики.

Самостоятельная работа не включается в общую трудоемкость ДПП ПК и осваивается выпускником самостоятельно на свое усмотрение.

V. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ПРИМЕНЯЕМЫЕ ПРИ ИЗУЧЕНИИ ТЕМ ДПП

При реализации дисциплины (модуля) используются ДОТ.

VI. ОЦЕНИВАНИЕ

6. 1. Формы контроля знаний, умений, навыков и система их оценки.

Описание видов и форм рубежного контроля: текущего контроля, промежуточной аттестации. Промежуточная аттестация не предусмотрена. Проводится на усмотрение преподавателя.

VII. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебного тем ДПП

7.1 Учебно-методическое обеспечение

Основная литература, нормативные правовые акты и другие источники:

- 7.1.1. Конституция Российской Федерации;
- 7.1.2. Гражданский кодекс Российской Федерации;
- 7.1.3. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях;
- 7.1.4. Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;
- 7.1.5. Федеральный закон от 18.07.2011 №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»

7.1.6. Приказ Минтруда России от 10.09.2015 № 625н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист в сфере закупок»

7.1.7. Государственные и муниципальные закупки – 2023. Сборник докладов XVIII Всероссийской практической конференции-семинара. – М.: АО «Т 8 Издательские Технологии», 2023. – 268 с. ISBN 978-5-6048237-0-5

7.2. Дополнительная литература и иные источники

7.2.1. Казанцев, Д. А. Тендер здорового человека. Инструкция по применению современных закупок / Д.А. Казанцев. – Москва: Capital Press, 2020. – 398 с.

7.2.3. Кнутов, А.В., Управление государственными и муниципальными закупками и контрактами: учеб. и практикум для бакалавриата и магистратуры, 2018

7.2.3. Роль предпринимательских структур в противодействии коррупции: Научно-практическое пособие / Н.Г. Семилютина, Е.И. Спектор. - М.: Контракт, ИЗиСП, 2012. - 240 с.

7.3. Информационное обеспечение

7.3.1. Программное обеспечение

№ п/п	Наименование	Условия доступа
1.	Microsoft Windows 7 Professional RUS Microsoft Windows 10 Microsoft Windows 8.1 Professional RUS	<i>Из внутренней сети ООО «РТС-Академии»</i>
2.	Microsoft Office Professional Plus 2010	<i>Из внутренней сети ООО «РТС-Академии»</i>

7.3.2. Информационные базы данных, справочные системы, интернет-ресурсы (электронные образовательные ресурсы)

№ п/п	Наименование	Условия доступа
<i>Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы</i>		
1.	Консультант Плюс	URL: https://www.consultant.ru/
2.	Электронно-библиотечная система Юрайт	URL: https://biblio-online.ru/
<i>Интернет-ресурсы (электронные образовательные ресурсы)</i>		
1.	Личный кабинет обучающегося в РТС-Академии	URL: https://rts.academyzakupok.ru/

VIII. Особенности организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

8.1. Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – обучающиеся с ОВЗ) осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об Образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утв. Приказом Минобрнауки России от 01.07.2013 № 499 и локальными актами ООО «РТС-Академии», регламентирующим вопросы дополнительного профессионального образования.

8.2. Обучающиеся с ОВЗ могут обучаться по ДПП наравне с другими обучающимися.

8.3. При проведении учебных занятий в очной или очно-заочной форме обучения для обучающихся с ОВЗ, ООО «РТС-Академией» обеспечивается при наличии технической и финансовой возможности беспрепятственный доступ обучающихся с ОВЗ в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывание в указанных помещениях.

8.4. Специальные условия предоставляются обучающимся с ОВЗ на основании заявления о приеме на обучение по ДПП, содержащее сведения о необходимости создания специальных условий в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями

здоровья, а также документа, подтверждающего инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий. **При отсутствии в представленных документах указания на создание специальных условий, данные условия ООО «РТС-Академии» не предоставляются.**

8.5. В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида, могут предлагаться следующие варианты восприятия учебной информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей, в том числе с применением электронного обучения и (или) дистанционных образовательных технологий:

8.5.1. для лиц с нарушениями зрения: в печатной форме с увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудио формат); индивидуальные задания и консультации;

8.5.2. для лиц с нарушениями слуха: в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации;

8.5.3. для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

Разработчик ДПП

Е.В. Перовская

Общество с ограниченной ответственностью «РТС-Академия»,
осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии на осуществление
образовательной деятельности от 09.07.2020 г., регистрационный номер № ЛО35-01298-77/00180713,
выданной Департаментом образования и науки города Москвы на срок «бессрочно»

УТВЕРЖДАЮ
Генеральный директор
Р. А. Толкачев
«24» августа 2026 г.

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ
текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестаций по
дополнительной профессиональной программы - программы повышения
квалификации
«Как подать заявку на всех федеральных площадках»

I. Оценочные материалы текущего контроля и промежуточной аттестации (далее – ДПП, Программа)

1.1 Цель и задачи текущего контроля и (или) промежуточной аттестации по элементу учебного плана Программы.

Цель: оценка степени и определение уровня освоения знаний, умений, навыков, а равно (или) определение степени и уровня их совершенствования в рамках заявленных текущих, промежуточных и конечных образовательных результатов по учебным темам по Программе.

Задачи:

- 1) осуществление текущего и (или) промежуточного контроля успеваемости;
- 2) развитие навыков самостоятельной и (или) групповой работы;
- 3) оценка уровня достижения образовательных результатов, формируемых и (или) совершенствуемых за счет последовательного или параллельного освоения соответствующих элементов учебного плана;
- 4) актуализация оценочных средств и совершенствование подходов, способов процедур текущего и (или) промежуточного оценивания за счет мониторинга результатов оценки по качественным и (или) количественным критериям.

1.2 Трудоемкость текущего контроля и (или) промежуточной аттестации

Текущий контроль проводится на протяжении всего периода обучения по соответствующему элементу учебного плана и за счет часов, отводимых на его освоение.

Промежуточная аттестация проводится на последнем занятии по соответствующему элементу учебного плана и за счет времени, предусмотренного на изучение объема данной элемента на усмотрение преподавателя.

1.3 Примеры оценочных материалов

1.3.1 Примеры оценочных материалов в рамках текущего контроля:

Темы 1-8: В качестве видов текущего контроля рекомендуется использовать опрос в конце темы.

1.3.2 Примеры оценочных материалов в рамках промежуточной аттестации:

Темы 1-8: Промежуточная аттестация проводится на усмотрение преподавателя.

1.4. Основные критерии оценивания при текущем контроле / промежуточной аттестации:

Уровень оценки по 10-ти балльной системе	Уровень оценки по 5-ти балльной системе	Уровень оценки на предмет соответствия Европейской системе оценивания (ECTS)	Уровень оценки по системе «зачтено – не зачтено»	Основные критерии оценивания (во взаимосвязи с видом(-ами) текущего контроля и формой (-ами) промежуточной аттестации)
10	отлично	A+ (Excellent)	зачтено	Опрос: – демонстрируется «высокий» уровень знаний материала по теме(-ам) с учетом ответов на поставленные вопросы и дополнительно поступившие (последние – при наличии); – обозначены «проблемные зоны» внутри вопросов, а равно в рамках собеседования по теме (группе тем), формулируются возможные варианты решений и обосновывается собственная позиция(-и); – аргументировано и убедительно осуществляется учебный «диспут», прослеживается способность к формулированию возможных интересных вариантов тем для обсуждений другими или с другими заинтересованными лицами; – демонстрируется конвергентность мышления.
9	отлично	A (Very good)	зачтено	
8	хорошо	A- (Very good)	зачтено	Опрос: – демонстрируется «достаточный» уровень знаний материала по теме(-ам) с учетом ответов на поставленные вопросы и поступившие дополнительно; – правильно квалифицируются факты, события, обстоятельства в рамках проблемных аспектов вопросов /тематики собеседования; – проявляются умения и способность «по алгоритму» раскрыть вопрос (ы) / тематику собеседования, а также на конструктивном уровне принять участие в обсуждении интересующего вопроса.
7	хорошо	B + (Good)	зачтено	
6	хорошо	B- (Good)	зачтено	
5	удовл.	C+ (Satisfactory)	зачтено	Опрос: – демонстрируется «средний» уровень знаний материала по теме(-ам) при учете ответов на поставленные вопросы и поступившие дополнительно; – даются неполные ответы на вопросы, в т.ч. в рамках обсуждения; – обнаруживаются незначительные ошибки, неточности в ответах, в т.ч. в рамках собеседования.
4	удовл.	C- (Satisfactory)	зачтено	

II. Оценочные материалы итоговой аттестации по ДПП

2.1 Цель и задачи итоговой аттестации (далее – ИА) по ДПП

Цель: оценка степени и определение уровня освоения выпускником(-ами) ДПП с учетом заявленных результатов обучения по ДПП.

Задачи ИА:

- обеспечить и развивать критериальную систему итоговой оценки уровня освоения образовательных результатов по ДПП;
- осуществление внутренней оценки качества получаемого дополнительного образования в рамках ДПП;
- получение обратной связи от выпускников о реально полученном и ожидавшемся уровне подготовке по ДПП, после освоения ими таковой и прохождения по ней итоговой аттестации, в контексте усиления спроса и привлекательности по ДПП на базе ООО «РТС-Академии».

2.2 Условия допуска к ИА по ДПП, ее формы и трудоемкость

2.2.1 К итоговой аттестации допускаются слушатели, в полном объеме выполнившие учебный план ДПП.

Итоговая аттестация не может быть заменена оценкой качества освоения обучающимся ДПП на основании результатов текущего контроля и (или) промежуточной аттестации.

2.2.2 Дата проведения итоговой аттестации определяется расписанием, в соответствии с календарным учебным графиком реализации Образовательной программы.

2.2.3 Объем времени аттестационных испытаний, входящих в итоговую аттестацию, устанавливается учебным планом ДПП.

2.2.4 Трудоемкость ИА по ДПП.

Общая трудоемкость ИА по ДПП составляет 2 академических часа.

2.2.5 Итоговая аттестация проводится в виде тестирования.

2.3 Образовательные результаты, которыми должен овладеть выпускник ДПП.

В результате реализации ДПП выпускники должны:

знать:

- основные положения законодательства Российской Федерации в сфере закупок;
- способы закупок и условия их выбора и применения;
- вопросы разработки технического задания при осуществлении закупок;
- требования к участникам закупки;
- порядок заключения, исполнения, изменения и расторжения договоров;
- механизмы национального режима в сфере закупок;
- особенности закупок товаров, работ, услуг у субъектов малого и среднего предпринимательства.

уметь:

- применять основы законодательства Российской Федерации в сфере закупок;
- подавать заявки на участие в закупке конкурентными способами в электронной форме;
- описывать товары, работы, услуги посредством подготовки технического задания к закупке;
- следовать требованиям к участникам закупки;
- применять порядок и учитывать практику заключения, обеспечения, исполнения, изменения и расторжения договоров;
- использовать механизмы национального режима в сфере закупок;
- применять особенности закупок товаров, работ, услуг у субъектов малого и среднего предпринимательства.

владеть:

- основами законодательства Российской Федерации в сфере закупок;
- навыками подачи заявки на закупку конкурентными способами в электронной форме;
- способностью описывать товары, работы, услуги посредством подготовки технического задания к закупке;
- способностью следовать требованиям к участникам закупки;
- способностью применять порядок и учитывать практику заключения, обеспечения, исполнения, изменения и расторжения договоров;
- навыками применения механизмов национального режима в сфере закупок;
- способностью применять особенности закупок товаров, работ, услуг у субъектов малого и среднего предпринимательства.

2.4. Примеры оценочных материалов в рамках итоговой аттестации по образовательной программе:

2.4.2 Перечень вопросов к итоговому тестированию:

1. Подача заявки осуществляется на ...?
2. Подача заявки осуществляется в бумажной или электронной форме?
3. Возможно ли дополнить перечень документов, предоставляемых заказчику после принятия им к рассмотрению заявки?
4. В ЕИС содержится информация о закупках, размещенных в рамках Законов ...?
5. Какой статус имеет закупка, на которую возможно подать заявку?
6. Закупка размещается заказчиком одновременно на всех федеральных площадках?
7. Подтверждение соответствия дополнительным требованиям осуществляется до ...?
8. В закупке могут быть установлены одновременно несколько дополнительных требований?
9. Решение о соответствии дополнительным требованиям устанавливает ...?
10. Сколько раз возможно подать заявку на соответствие дополнительному требованию?

2.5. Критерии оценки результатов освоения ДОП в ходе итоговой аттестации.

Оценки за итоговую аттестацию выставляются по 10-ти балльной шкале. Удовлетворительными считаются оценки от 4 баллов включительно и выше, неудовлетворительными (не сдано) – 3 балла и ниже.

Уровень оценки по 10-ти балльной системе	Уровень оценки по 5-ти балльной системе	Уровень оценки на предмет соответствия Европейской системе оценивания (ECTS)	Уровень оценки по системе «зачтено – не зачтено»	Основные критерии оценивания (во взаимосвязи с формой(-ами) и видом(-ами) итогового(-ых) испытания(-й) по ДПП
10	отлично	A+ (Excellent)	зачтено	– ответы на вопросы носят проблемный характер, при раскрытии особенностей развития тех или иных идей, их описаний, используются материалы современных учебных пособий и первоисточников; – при ответе используется терминология, соответствующая конкретному периоду развития теории и практики, и четко формулируется определение, основанное на понимании контекста из появления данного термина в системе понятийного аппарата; – ответы на вопрос имеют логически выстроенный характер, часто используются такие мыслительные операции как сравнение, анализ и обобщение; – ярко выражена личная точка зрения обучающегося, при обязательном владении фактическим и проблемным материалом, полученным на лекционных, практических, семинарских занятиях и в результате самостоятельной работы.
9	отлично	A (Very good)	зачтено	
8	хорошо	A- (Very good)	зачтено	– ответы на вопросы частично носят проблемный характер, при раскрытии особенностей развития тех или иных идей, а также описании деятельности используются материалы
7	хорошо	B + (Good)	зачтено	
6	хорошо	B- (Good)	зачтено	

				современных пособий и первоисточников; – при ответе используется терминология, соответствующая конкретному периоду развития теории и практики соответствующего вида деятельности, где определение того или иного понятия формулируется без знания контекста его развития в системе понятийного аппарата; – ответы на вопрос не имеют логически выстроенного характера, но используются такие мыслительные операции как сравнение, анализ и обобщение; – имеется личная точка зрения обучающегося, основанная на фактическом и проблемном материале, приобретенной на лекционных, семинарских, практических занятиях и в результате самостоятельной работы.
5	удовлет.	C+ (Satisfactory)	зачтено	– в ответах на вопросы при раскрытии содержания вопросов недостаточно раскрываются и анализируются основные противоречия и проблемы; – при раскрытии особенностей развития тех или иных идей, а также описания соответствующего вида деятельности недостаточно используются материалы современных пособий и первоисточников, – допускаются фактические ошибки; – представление деятельности частично (не в полном объеме) рассматривается в контексте собственного опыта, практики его организации; – при ответе используется терминология и дается её определение без ссылки на авторов (теоретиков и практиков); – ответы на вопросы не имеют логически выстроенного характера, редко используются такие мыслительные операции как сравнение, анализ и обобщение; – личная точка зрения обучающегося носит формальный характер без умения ее обосновывать и доказывать.
4	удовлет.	C- (Satisfactory)	зачтено	
3	неудовлет.	F (Fail)	не зачтено	
2	неудовлет.	F (Fail)	не зачтено	
1	неудовлет.	F (Fail)	не зачтено	– обнаруживается отсутствие владением материалом в объеме по изученной Образовательной программе; – при раскрытии особенностей развития тех или иных идей не используются материалы современных источников;

				– представление деятельности не рассматривается в контексте собственного опыта, практики его организации; – при ответе на вопросы не дается трактовка основных понятий, при их употреблении не указывается авторство; – ответы на вопросы не имеют логически выстроенного характера, не используются такие мыслительные операции как сравнение, анализ и обобщение.
--	--	--	--	---

Критерии выполнения итоговых тестовых заданий в рамках итоговой аттестации по ДПП:

Балл	Критерии выполнения итогового теста
10	Количество правильных ответов в тесте – 10
9	Количество правильных ответов в тесте – 9
8	Количество правильных ответов в тесте – 8
7	Количество правильных ответов в тесте – 7
6	Количество правильных ответов в тесте – 6
5	Количество правильных ответов в тесте – 5
4	Количество правильных ответов в тесте – 4
3	Количество правильных ответов в тесте – 3
2	Количество правильных ответов в тесте – 2
1	Количество правильных ответов в тесте – 1

Тесты состоят из 10 вопросов, сформированных из оценочных материалов дисциплин образовательной программы. В каждом вопросе несколько вариантов ответов, необходимо выбрать один правильный ответ на поставленный вопрос.

2.6 Учебно-методическое обеспечение итоговой аттестации по ДПП:

2.6.1 Обязательные (основные) учебно-методические материалы по итоговой аттестации:

1. Конституция Российской Федерации;
2. Гражданский кодекс Российской Федерации;
3. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях;
4. Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;
5. Федеральный закон от 18.07.2011 №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»
6. Приказ Минтруда России от 10.09.2015 № 625н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист в сфере закупок»
7. Государственные и муниципальные закупки – 2023. Сборник докладов XVIII Всероссийской практической конференции-семинара. – М.: АО «Т 8 Издательские Технологии», 2023. – 268 с. ISBN 978-5-6048237-0-5

2.6.2 Дополнительные учебно-методические материалы по итоговой аттестации:

1. Казанцев, Д. А. Тендер здорового человека. Инструкция по применению современных закупок / Д.А. Казанцев. – Москва: Capital Press, 2020. – 398 с.
2. Кнутов, А.В., Управление государственными и муниципальными закупками и контрактами: учеб. и практикум для бакалавриата и магистратуры, 2018
3. Роль предпринимательских структур в противодействии коррупции: Научно-практическое пособие / Н.Г. Семилютина, Е.И. Спектор. - М.: Контракт, ИЗиСП, 2012. - 240 с.

2.7. Выдаваемый документ о квалификации/об обучении.

Слушателю, успешно прошедшему все установленные учебным планом ДПП / индивидуальным учебным планом слушателя по ДПП виды итоговых аттестационных испытаний, выдается документ о квалификации, установленного ООО «РТС-Академия» образца – удостоверение о повышении квалификации.

Слушателю, не прошедшему итоговую аттестацию или получившему на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также Слушателю, освоившему часть образовательной программы и (или) отчисленному из ООО «РТС-Академии», выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому ООО «РТС-Академия».

2.8. Особенности организации процедур оценивания в рамках реализации ДПП для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья:

2.8.1 Обучение обучающихся с ОВЗ осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 РФ «Об Образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утв. Приказом Минобрнауки России от 01.07.2013 № 499 и локальными актами ООО «РТС-Академии», регламентирующим вопросы получения дополнительного профессионального образования.

2.8.2 Обучающиеся с ОВЗ могут обучаться по ДПП наравне с другими обучающимися.

2.8.3 При проведении текущего контроля, промежуточной и (или) итоговой аттестаций по ДПП в очной или очно-заочной форме обучения, для обучающихся с ОВЗ, ООО «РТС-Академия» обеспечивается **при наличии технической и финансовой возможности** беспрепятственный доступ обучающихся с ОВЗ в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывание в указанных помещениях.

2.8.4 Специальные условия предоставляются обучающимся с ОВЗ на основании заявления о приеме на обучение по ДОП, содержащее сведения о необходимости создания специальных условий в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья, а также документа, подтверждающего инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий. **При отсутствии в представленных документах указания на создание специальных условий, данные условия ООО «РТС-Академия» не предоставляются.**

2.8.5 В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида, могут предлагаться следующие варианты восприятия учебной информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей, в том числе с применением электронного обучения и(или) дистанционных образовательных технологий:

2.8.5.1 для лиц с нарушениями зрения: в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); индивидуальные задания и консультации;

2.8.5.2 для лиц с нарушениями слуха: в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации;

2.8.5.3 для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.